

Муниципальное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА**

технической направленности

«Инфознайка»

Автор - составитель: Самсонова Ирина Леонидовна,
учитель информатики
первая квалификационная категория

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа технической направленности «Инфознайка» для 5-6 классов разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Архангельской области от 02 июля 2013 года №712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»;
- Концепции развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014 г. №1726-р.).

Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность

В условиях информатизации и массовой коммуникации современного общества особую значимость приобретает подготовка подрастающего поколения в области информатики и ИКТ.

Актуальность программы заключается во внедрении информационных технологий в разнообразные сферы деятельности, в том числе, как в учебную деятельность, так и творческое воспитание детей, на которых рассчитана данная программа.

Программа «Инфознайка» имеет творческую и развивающую направленность.

Новизна образовательной программы заключается в следующем: использование целостного подхода изучения информационных технологий с элементами творчества, а так же повышение интереса к другим предметам школьного курса.

Цель данной программы: формирование у учащихся умения владеть компьютером, использовать его для оформления результатов своей деятельности и решения практических задач.

Изучение данной программы направлено на достижение следующих **задач**:

- формирование знаний об основных принципах работы компьютера;
- создание условий для овладения основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми;
- развитие деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность;
- формирование умений и навыков самостоятельного использования компьютера в качестве средства для решения практических задач;
- формирование умений и навыков работы над проектами по разным школьным дисциплинам, применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности, дальнейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда.

Возраст детей и сроки реализации программы

Оптимальное количество детей в группе для успешного усвоения программы: 12- 14 человек. Программа рассчитана на школьников 11-13 лет, 5-6 классов. Занятия проводятся 1 раз в неделю – 34 часа в год. Всего 68 часов. Сроки реализации: 2 года.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. «Обработка текстовой информации» – 16 часов

Программы: текстовый редактор Блокнот; текстовый процессор Word.

Сделаны акценты на наиболее проблемные темы:

- форматирование документа, макет страницы;
- слияние документов;

Окно Word и его элементы. Создание текстовых документов в Word. Ввод и редактирование текста. Сохранение документа. Работа с несколькими документами.

Работа с текстом: выделение, копирование, перемещение, поиск и замена.

Автоматическая проверка орфографии.

Оформление текста: параметры страницы, шрифт, абзацы, списки. Таблицы в текстовых документах. Рисунки, изображения и фигуры в текстовых документах. Рисование схем. Стили. Создание оглавлений. Совместная работа над документом. Режим рецензирования. Закладки, сноски, гиперссылки, перекрёстные ссылки.

Математические формулы в документах. Колонтитулы. Шаблоны. Печать. Параметры работы Word. Настройка параметров.

Понятие шрифта, основные характеристики шрифта. Типы шрифтов. Просмотр шрифтов, установка и удаление шрифтов. Применение программы Таблица символов.

Геометрия печатной страницы. Выбор формата бумаги и размера полей. Оформление абзаца и заголовков. Форматирование текста. Печать текста. Сканеры, работа со сканером.

Создание нового документа. Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Технологии создания текстовых документов. Ввод и редактирование текста. Форматирование символов. Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал).

Стилевое форматирование. Использование стилей форматирования. Гипертекст. Создание ссылок: сноски, оглавления, предметные указатели. Создание списков. Создание и редактирование таблиц. Сложные таблицы. Поиск и замена по тексту. Проверка орфографии. Вставка объектов: рисунков, автофигур, специальных символов. Сохранение документа в различных текстовых форматах.

Раздел 2. «Алгоритмы и исполнители» – 6 часов

Программа: среда программирования «КУМИР». Алгоритмы. Исполнители. Виды и типы исполнителей. Управление исполнителем.

Раздел 3. «Искусство презентации» – 24 часа

Программа: MS Power Point. Виды презентаций. Этапы работы над презентацией.

Вставка рисунков в презентацию. Оформление презентации. Создание анимации текста и рисунка. Создание управляющих кнопок в презентации. Выбор разметки слайдов, наполнение презентации материалом. Настройка презентации и добавление элементов анимации: оформление слайдов и отдельных элементов слайдов, настройка анимации, переход от слайда к слайду, настройка режима презентации. Показ/просмотр презентации.

Раздел 4. «Коммуникационные технологии» - 4 часа

Компьютерные сети. Локальные сети. Интернет. Подключение к Интернету. Службы Интернет. Word Wide Wed. Структура Web-публикаций. Поиск информации в Интернете. Просмотр информации в WWW. Сетевой этикет и сетевая безопасность.

Раздел 5. «Компьютерная графика» - 13 часов

Программа: Графический редактор Paint. Компьютерная графика.

Устройства ввода графической информации. Интерфейс графических редакторов. Форматы графических файлов. Простейший графический редактор.

Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов.

Раздел 6. «Итоговый проект» - 5 часов

Создание мультфильма с использованием изученных программ. Презентация проекта.

III. КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

№	Тема занятия	Дата проведения	
		План	Факт
<i>Раздел 1. Текстовый редактор Microsoft Word– 18 часов</i>			
1.	Правила техники безопасности и поведения в компьютерном классе.		
2.	Текстовые редакторы и их возможности.		
3.	Знакомимся с текстовым процессором Microsoft Word.		
4.	Текстовый документ и его структура Набор (ввод) текста.		
5.	Редактирование текстового документа.		
6.	Форматирование текста.		

7.	Стилевое форматирование.		
8.	Нумерованные и маркированные списки.		
9.	Вставка рисунка в текст.		
10.	Оформление текста в виде таблицы.		
11.	Оформление художественных заголовков.		
12.	Компьютерный практикум.№1 «Редактируем и форматируем текст»		
13.	Компьютерный практикум.№2 «Размещаем текст и графику в таблице»		
14.	Компьютерный практикум № 3 «Строим диаграммы»		
15.	Компьютерный практикум.№ 4 «Работа в программе электронный «Калькулятор»»		
16.	Практическая работа «Текстовый редактор Microsoft Word »		
17.	Практическая работа «Текстовый редактор Microsoft Word »		
<i>Раздел 2. Алгоритмы и исполнители – 6 часов</i>			
18.	Что такое алгоритм.		
19.	Формы записи алгоритмов.		
20.	Типы алгоритмов.		
21.	Виды алгоритмов.		
22.	Исполнители вокруг нас. Исполнитель «Чертежник »		
23.	Практическая работа по теме. « Собираем портфель»		
<i>Раздел 3. Знакомство с основными понятиями создания презентации. Программа Microsoft Power Point – 8 часов</i>			
24.	Возможности и область использования приложения Power Point. Объекты презентации.		
25.	Группа инструментов среды Power Point.		
26.	Назначение панели инструментов.		
27.	Запуск и настройка приложения Power Point.		
28.	Этапы подготовки и создания презентации.		
29.	Слайды презентации, их структура. Создание шаблона и дизайна.		
30.	Форматирование шрифта. Изменение фона, стиля.		
31.	Практическая работа по теме «Приложение Power Point»		
<i>Раздел 4. Итоговый проект – 3 часа</i>			
32.	Итоговый проект «Чему я научился»		
33.	Итоговый проект «Чему я научился»		
34.	Презентация проекта.		

ВТОРОЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

№	Тема занятия	Дата проведения	
		План	Факт
<i>Раздел 1. Искусство презентации– 15 часов</i>			
1.	Техника безопасности при работе в компьютерном классе.		
2.	Повторение. Знакомство с основными понятиями Power Point.		
3.	Способы создания презентаций.		
4.	Создание и вставка текста, изображения.		
5.	Вставка звука.		
6.	Вставка гиперссылок.		
7.	Создание анимации текста и рисунка.		
8.	Выбор способа появления слайда.		
9.	Запуск и отладка презентации. Сохранение презентации.		
10.	Показ презентации.		
11.	Компьютерный практикум №1 «Создаем линейную		

	презентацию»		
12.	Компьютерный практикум №2 «Создаем презентацию с гиперссылками»		
13.	Компьютерный Практикум №3 «Создаем циклическую презентацию»		
14.	Практическая работа: презентация на выбранную тему.		
15.	Конкурс презентаций.		
<i>Раздел 2. Коммуникационные технологии – 4 часа</i>			
16.	Локальные компьютерные сети.		
17.	Поисковые системы. Поиск информации в Интернете. Полезные адреса Всемирной паутины.		
18.	Компьютерный практикум № 4 «Путешествие по Всемирной паутине»		
19.	Практическая работа по теме «Поиск информации в Интернете»		
<i>Раздел 3. Компьютерная графика. Программа Paint – 13 часов</i>			
20.	Виды компьютерной графики. Форматы графических файлов. Сохранение графического файла.		
21.	Графические редакторы: многообразие, возможности, область применения. Знакомство с инструментами графического редактора Paint.		
22.	Фрагмент рисунка. Выделение и перемещение фрагмента рисунка. Сборка рисунка из деталей.		
23.	Действия с фрагментами рисунка. Учимся сохранять и открывать созданный рисунок. Создание рисунка «Букет в вазе».		
24.	Заканчиваем рисунок «Букет в вазе».		
25.	Дом моей мечты. Создание графического изображения дома средствами растровой графики в среде растрового графического редактора.		
26.	Дом моей мечты. Открытие изображения. Редактирование рисунка.		
27.	Инструмент «Масштаб». Создание рисунка из пикселей.		
28.	История появления геометрического орнамента. Способы его изображения, назначение. Выбор орнамента.		
29.	Повторяющиеся элементы вокруг нас. Создание рисунка «Ветка рябины».		
30.	Ввод текста. Создание текстовой надписи.		
31.	Индивидуальный проект – создание открытки. Эскиз работы.		
32.	Индивидуальный проект. Редактирование изображения. Вставка текстового фрагмента.		
<i>Раздел 5. Итоговый проект – 2 часа</i>			
33.	Итоговый проект «Чему я научился»		
34.	Презентация проекта.		

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИХ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Обучающийся научится:

- целеполаганию, преобразованию практической задачи в познавательную;
- самостоятельно анализировать условия достижения цели;
- планировать пути достижения целей;
- самостоятельно контролировать свое время и управлять им;
- адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия.
- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать ее с позициями партнеров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;

- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- объяснять явления, процессы, связи и отношения.

Формы подведения итогов реализации программы

Особенности проведения занятий:

- теоретический материал подается небольшими порциями;
- для закрепления и проверки уровня усвоения знаний применяются рефлексивные интерактивные упражнения;
- работа по созданию глобальных творческих проектов начинается с разьяснения алгоритма разработки проектов, адаптированного под возраст школьников.

Способы проверки результатов: тесты, викторины, графические диктанты, дидактические игры.

Формы подведения итогов: Выполнение итогового мини-проекта. Создание слайд-шоу по изученному курсу.

Критерии проектов

1. самостоятельность
2. полнота выполнения работы
3. оригинальность
4. эффективность

V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-техническое обеспечение

Компьютер (педагог и ученики)

Проектор

Принтер

Сеть с выходом в интернет

Программные средства

Операционная система.

Текстовый редактор, графический редактор.

Программа разработки презентаций.

Методическая литература

1. Издательство БИНОМ // Авторская мастерская Босовой Л.Л. URL: <https://www.lbz.ru/metodist/authors/informatika/3/>
2. Информатика и ИКТ. Задачник-практикум: в 2т./Л.А.Залогова: БИНОМ. Лаборатория знаний.