

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

П Р И К А З

от 31 июля 2023 года

№ 135

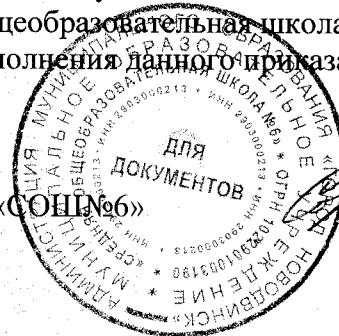
Об утверждении и введении в действие
Положения о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в муниципальном образовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №6»

С целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6» (Приложение 1).
2. Ввести в действие Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6» с 01 сентября 2023 года.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №6»



Е.М.Сорокина



приказом № 135 от 31 июля 2023 года
Директор МОУ «СОШ №6»
Е.М.Сорокина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее - МОУ «СОШ №6»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОУ «СОШ №6».

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ, РЕАЛИЗУЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО УРОВНЯ

2.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (в связи с переменой места жительства, в связи с переходом образовательной организации, реализующую другие виды образовательных программ, по желанию родителей и др.);
- в случае прекращения деятельности исходной организации;
- аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- лишение ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другую образовательную организацию, осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в другое общеобразовательное учреждение.

В заявлении указывается:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучающегося (при наличии);
- г) наименование образовательного учреждения, в которое переводится обучающихся.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода

директор МОУ «СОШ №6» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

2.5. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательного учреждения и подписью его руководителя (Приложение 1 к настоящему положению).

2.6. В принимающую образовательную организацию представляются следующие документы:

- а) заявление о зачислении в образовательную организацию
- б) личное дело обучающегося;
- в) документы, году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательного учреждения и подписью его руководителя (Приложение содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном 1 к настоящему положению);
- г) оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Семьи участников специальной военной операции обладают правом преимущественного перевода детей участников специальной военной операции в образовательную организацию, приближенную к месту жительства семьи.

2.8. Отказано в приеме в образовательную организацию при переводе могут быть только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.9. Зачисление обучающегося в МОУ «СОШ № 6» в порядке перевода оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.6.

2.10. Образовательное учреждение при зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходящую образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося (Приложение 3).

2.11. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с их согласия или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

2.12. Порядок и условия осуществления перевода устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

2.13. В случае прекращения своей деятельности учреждение в письменной форме уведомляет о предстоящем переводе совершеннолетних обучающихся и родителей несовершеннолетних обучающихся в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Данное уведомление должно содержать сроки представления письменных согласий совершеннолетнего обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.14. В случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечение срока действия свидетельства о государственной аккредитации Учреждение в письменной форме доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение десяти рабочих дней информацию, которая включает в себя: наименование принимающей образовательной

организации, перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.15. После получения соответствующих письменных согласий совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся издается приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в другое образовательное учреждение с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности образовательной организации, аннулирование лицензии, приостановление действия лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановление действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.16. Принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности образовательной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением учреждения государственной аккредитации, приостановлением действия государственной аккредитации, истечением срока действия государственной аккредитации.

3. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Отчисление обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из МОУ «СОШ № 6» до получения общего образования может быть произведено:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе МОУ «СОШ №6».

3.2. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из МОУ «СОШ № 6» до получения общего образования принимается с согласия родителей (законных представителей), согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3. Порядок получения согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающихся, достигших возраста 15 лет, из МОУ «СОШ № 6» до получения общего образования устанавливается административным регламентом предоставления государственной услуги по выдаче согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающихся, достигших возраста 15 лет, из образовательных учреждений до получения общего образования в Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 18.10.2012 г. № 5п.

3.4. Порядок отчисления обучающихся, достигших возраста 15 лет, из МОУ «СОШ № 6» до получения общего образования по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

3.4.1. Отчисление обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из МОУ «СОШ № 6» до получения общего образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) или по заявлению обучающегося с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.4.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.5. Порядок отчисления обучающихся, достигших возраста 15 лет, из МОУ «СОШ № 6» до получения общего образования по инициативе образовательной организации.

3.5.1. По решению МОУ «СОШ №6» допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное (два и более раз) совершение дисциплинарных проступков, а именно:

- а) неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка обучающихся, а также иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- б) неисполнение обучающимися обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (наличие пропусков 2/3 уроков без уважительной причины);
- в) грубое нарушение дисциплины, т.е. нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:
 - причинения вреда жизни и здоровья детей, обучающихся, работников, посетителей образовательного учреждения;
 - причинения умышленного ущерба имуществу образовательного учреждения, имуществу обучающихся, детей, работников, посетителей образовательного учреждения;
 - дезорганизации работы образовательного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5.2. Отчисление из МОУ «СОШ № 6» как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5.3. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не допускается к обучающимся во время их болезни и (или) каникул, отпуска по беременности и родам и уходу за ребёнком.

3.5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, Управляющего совета, общешкольного родительского комитета.

3.5.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом МОУ «СОШ № 6» с учетом мнения Управляющего совета, а также мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5.6. Для получения согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающихся, достигших возраста 15 лет, из образовательного учреждения до получения общего образования, в связи с совершением неоднократно грубых нарушений устава МОУ «СОШ № 6» представляет в комиссию следующие документы:

- представление администрации МОУ «СОШ № 6» об отчислении (исключении) обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из образовательного учреждения в связи с совершением неоднократно грубых нарушений устава образовательного учреждения в подлиннике по установленной форме, представленной в приложении № 5 к настоящему приложению;
- ксерокопия решения педагогического совета об отчислении (исключении) обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения, с учетом мнения родителей и разрешения органа опеки и попечительства в случае отчисления из образовательного учреждения обучающегося из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ксерокопии материалов, подтверждающих, что меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения (жалобы, постановления правоохранительных органов, решения педагогического совета, совета профилактики правонарушений и др.);
- информация о работе, проводимой образовательным учреждением с несовершеннолетним и его родителями или иными законными представителями за текущий учебный год (в подлиннике);
- характеристика несовершеннолетнего, выданная образовательным учреждением (в подлиннике);
- выписка из устава образовательного учреждения, предусматривающего грубые нарушения, за которое допускается исключение обучающегося из образовательного учреждения (в подлиннике);
- ксерокопия свидетельства о рождении или паспорта отчисляемого, заверенная в установленном порядке.

3.5.7. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в комиссию:

- согласие работодателя о приеме несовершеннолетнего на работу (в подлиннике)

В случае если заявитель не представил документы, предусмотренные настоящим пунктом, которое он вправе представить по собственной инициативе, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав самостоятельно запрашивает их путем направления межведомственных информационных запросов.

3.5.8. МОУ «СОШ № 6» незамедлительно обязано проинформировать об отчислении (исключении) несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.5.9. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МОУ «СОШ № 6», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.5.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение отчисления обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего общего образования в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Лицо, отчисленное из МОУ «СОШ № 6» по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) до завершения общего образования, имеет право на восстановление в МОУ «СОШ № 6» для продолжения освоения образовательной программы соответствующего уровня при наличии свободных мест в классе.

5.2. Лицо, достигшее возраста 15 лет до получения общего образования, отчисленное по инициативе МОУ «СОШ № 6» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, имеет право на восстановление в МОУ «СОШ №6» для продолжения освоения образовательной программы соответствующего уровня при наличии свободных мест не ранее начала нового учебного года.

5.3. Лицо, перешедшее на обучение в форме семейного образования, восстанавливается в образовательном учреждении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5.4. Восстанавливаются в образовательном учреждении по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся лица, с которыми образовательные отношения приостановились временно.

5.5. Восстановление для обучения в образовательном учреждении производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по приказу директора образовательного учреждения в соответствии с Правилами приема обучающихся в МОУ «СОШ № 6».

Приложение 2

**СПРАВКА ОБ ОТЧИСЛЕНИИ ИЗ
МОУ «СОШ № 6» от _____ г. № _____**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения « ____ » _____ г.

на основании приказа от « ____ » _____

_____ г. № _____ отчислен (а) из

_____ класса по заявлению родителей

(законных представителей) в связи с

переводом в _____,

образовательное учреждение

расположенное по адресу _____

Документы обучающегося выданы на руки
заявителю

Директор МОУ «СОШ № 6» _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение 3

УВЕДОМЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ В

образовательное учреждение

от _____ г. № _____

(подлежит возврату в двухдневный срок по адресу: 164903,
Архангельская область, г. Новодвиснк, ул. Уборевича, д.43)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения « ____ » _____ г.

на основании приказа от « ____ » _____

_____ г. № _____ зачислен (а) в _____

класс _____

образовательное учреждение

расположенное по адресу _____

Директор _____

образовательное учреждение

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Председателю комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их
прав администрации
муниципального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим дать разрешение на оставление мной (обучающимся) _____ класса

(ФИО, дата рождения)

(наименование образовательного учреждения)

в связи с _____

(причины обращения)

с согласия родителей (законных представителей) _____

(ФИО родителей)

Продолжение освоения несовершеннолетним образовательной программы общего образования предполагается _____

Приложение:

1. Копия паспорта несовершеннолетнего
2. Документы, подтверждающие полномочие законного или иного представителя действовать от имени несовершеннолетнего при передаче его персональных данных в комиссию
3. Согласие работодателя о приеме несовершеннолетнего на работу (по желанию)
4. Характеристика несовершеннолетнего, выданная образовательным учреждением (по желанию)
5. Согласие органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (по желанию)

Несовершеннолетний _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Законный представитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председателю комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их
прав администрации
муниципального образования

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Администрация _____
ходатайствует об _____ (наименование образовательного учреждения)
исключении обучающегося _____ класса
_____ (ФИО, дата рождения)
из _____ (наименование образовательного учреждения)
по решению _____ (наименование органа управления образовательного учреждения)
в связи с _____ (причины обращения)

Приложение: (перечень документов)

Директор образовательного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)